

Cari Colleghi,

Vi comunico che in data odierna ho sottoscritto l'accordo, a livello Provinciale, per l'applicazione dell'orario estivo ridotto.

In allegato troverete due files: "*Orario estivo - accordo con i dipendenti*" (Documento A) e "*Comunicazione orario estivo EBISEP*" (Documento B), necessari per l'applicazione dell'orario estivo ridotto.

Ciascun Agente interessato all'applicazione dell'accordo dovrà:

- 1) compilare il *Documento A* in ogni sua parte raccogliendo le firme per adesione dei dipendenti e conservarlo;
- 2) compilare il *Documento B* ed inviarlo ad EBISEP Nazionale ([info@ebisep.it](mailto:info@ebisep.it)).

Si ricorda che l'applicazione dell'orario estivo è facoltativa e che, se applicato per i mesi di luglio e agosto, comporta l'utilizzo, a compensazione delle ore non lavorate, delle ore di ferie oppure rientri a compensazione.

Al fine di facilitarne l'applicazione, si allega copia dell'accordo (file *Verbale di accordo orario estivo*) siglato dalle rappresentanze dei dipendenti firmatarie il CCNL SNA 2025, contenente le caratteristiche dello stesso e le possibili modalità di applicazione.

Vi ricordiamo che distribuzioni di orari di lavoro nel periodo estivo differenti da quelle previste dal verbale di accordo sull'orario estivo, devono essere oggetto di uno specifico accordo tra le singole Agenzie e le OO.SS. Territoriali.

In merito a quanto sopra esposto, invitiamo i colleghi che volessero applicare una distribuzione dell'orario di lavoro nel periodo estivo differente rispetto a quella prevista dal verbale di accordo di cui sopra, a sottoporre una specifica richiesta alle OO.SS..

Le OO.SS. valuteranno la richiesta e, in caso di esito favorevole, procederanno alla sottoscrizione di dell'accordo.

A tal riguardo Vi preghiamo di contattare il Segretario Nazionale FESICA-CONFISAL, Dott. Bruno Mariani, cell. 3346650742, [segreteria@fesica.it](mailto:segreteria@fesica.it).

Cordiali saluti.

Il Presidente Provinciale

---